



A N U N Ț

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență cu sediul în municipiul București, strada Banu Dumitrache nr. 46, sectorul 2, scoate la **concurs în vederea încadrării prin recrutare din sursă internă, din rândul ofițerilor din unitățile militare ale M.A.I.**, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 80/1995 *privind Statutul cadrelor militare*, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului ministrului afacerilor interne nr.177/2016 *privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.*, postul de **șef serviciu la Serviciul intendență** din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

Pentru a participa la concurs, ofițerii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. **a) Pregătire de bază:**

- studii superioare de lungă durată sau studii universitare de licență (S), absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul dintre domeniile de licență: științe militare, informații și ordine publică, economie, contabilitate, finanțe, inginerie și management, inginerie industrială;

- studii postuniversitare sau studii universitare de masterat¹ în specialitatea studiilor necesare exercitării sau în domeniul management.

b) Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor:

- autorizație de acces la informații clasificate, nivel „Strict Secret”, după încadrare.

2. să nu fie cercetat disciplinar, să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare, care să nu fi fost radiată, în condițiile legislației în vigoare;

3. să nu fie puși la dispoziție în condițiile art. 17 alin. (2) din Anexa nr. 7 la Ordinul m.a.i. nr.177/2016;

4. să fi obținut calificativul de cel puțin „foarte bun” la ultimele două aprecieri anuale de serviciu;

5. să fie declarați „apt medical” și „apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;

6. să aibă gradul militar necesar pentru ocuparea postului - cel puțin căpitan;

7. să aibă vechime în muncă / din care în Ministerul Afacerilor Interne: 5 ani / 3 ani;

8. să aibă vechime în specialitatea *studiilor necesare exercitării funcției/ structurii*: 2 ani / 3 ani;

9. autorizație de acces la informații clasificate de nivel Strict Secret, după încadrare².

Concursul va consta, conform art. 4 alin. (1) lit. a) și art. 23 din Anexa nr. 3 din Ordinul m.a.i. nr.177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., în susținerea unui interviu structurat pe subiecte profesionale și se va desfășura la sediul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, **în data de 28.12.2018, ora 16.00**, după graficul prezentat în prezentul anunț.

¹ Pentru absolvenții studiilor superioare de lungă durată nu este necesară îndeplinirea condiției privind studiile postuniversitare sau studiile universitare de masterat.

² „Dacă pentru ocuparea unor posturi vacante este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, cadrul militar este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legit” potrivit art. 57 alin. (9) din Anexa nr. 3 la Ordinul m.a.i. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.

Cererile de înscriere³ la concurs (însoțite de curriculum vitae și declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare) vor fi adresate inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și vor fi **depuse personal** la secretariatul Direcției Resurse Umane din I.G.S.U. până la data de **06.12.2018, ora 14⁰⁰** (data înregistrării la I.G.S.U.).

Dosarele de recrutare se vor **depune personal** de către candidați, până la data de **11.12.2018, ora 14⁰⁰**, la secretariatul comisiei de concurs, care va fi asigurat de către Direcția Resurse Umane a I.G.S.U., și vor cuprinde documentele prevăzute de art. 60 alin. (1) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., astfel:

- cererea de înscriere și CV (conform modelului precizat de Dispoziția D.G.M.R.U. nr. II/1620/2015);
- copii ale actului de identitate și ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (acestea vor avea atașate/anexate foile matricole/suplimentele eliberate, după caz);
- adeverința care conține rezultatul ultimului examen medical de bilanț eliberată de medicul de unitate⁴;
- declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
- adeverință eliberată de unitatea de proveniență, din care să reiasă îndeplinirea condițiilor prevăzute la punctele 2, 3, 4, 6, 7 și 8 din prezentul anunț (pentru cadrele militare încadrate în alte unități militare decât cele din subordinea/coordonarea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență).

În conformitate cu prevederile art. 62 alin. (1) și (2) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., documentele solicitate în copie se prezintă în original de către candidat pentru realizarea copiilor de către compartimentul cu sarcini de recrutare în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către candidat. Originalul documentelor se restituie candidatului după realizarea copiilor. Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.

Atenție! Nu va fi acceptat dosarul de recrutare în cazul în care documentele solicitate în original, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastificate.

Graficul de desfășurare al concursului:

| Activitate | Termen |
|---|---|
| Sinopticul desfășurării interviului la sediul IGUSU | |
| - Întrunirea comisiei de concurs | 28.12.2018, ora 15 ⁴⁵ |
| - Instrucțiunile candidaților | 28.12.2018, ora 15 ⁵⁰ -16 ⁰⁰ |
| - Desfășurarea interviului | 28.12.2018, ora 16 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ |
| - Afișarea grilei de apreciere | la finalizarea interviului desfășurat cu ultimul candidat |
| Afișare rezultate interviu | după susținerea probei |
| Depunere contestații | în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor |
| Soluționare contestații și afișare rezultate finale | în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere |

Notă: orele stabilite în grafic sunt estimative, acestea putând suferi modificări în raport de numărul candidaților și activitățile specifice desfășurate la nivelul unității organizatoare.

³ Prin depunerea cererii de înscriere, solicitantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul UE nr.679/2016.

⁴ Adeverința se eliberează de către medicul de unitate și va purta avizul directorului Direcției Medicale a M.A.I.

La concurs pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile stabilite, au depus cereri de înscriere și ale căror dosare de recrutare sunt complete și corect întocmite. Neîndeplinirea uneia/unora dintre cerințe ori nerespectarea modalităților și termenelor de depunere a cererilor de înscriere și/sau a dosarelor de recrutare atrage respingerea participării la concurs.

Potrivit art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., fișa postului scos la concurs poate fi consultată de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate.

Relații suplimentare privind condițiile de participare, documentele necesare, tematica și bibliografia, se pot obține la interior 27347, în zilele lucrătoare, între orele 09:00-15:00 și de la avizierul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, municipiul București, strada Banu Dumitrache nr. 46, sectorul 2.

Tematica și bibliografia sunt parte integrantă din prezentul anunț.

Anexa nr. 1 Tematica și bibliografia de concurs

Anexa nr. 2 Formularul cererii de înscriere la concurs și formularul declarației de confirmare a cunoașterii și de acceptare a condițiilor de recrutare.

Anexa nr. L
la nr. 37427 din 27.11.2018

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
**pentru concursul de ocupare a postului de Șef Serviciu I – Serviciul Intendență
din cadrul Inspectoratului General pentru Situații de Urgență**

TEMATICA:

1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor;
2. Scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor;
3. Regulile și politicile contabile în cadrul MAI: Reguli privind contabilitatea bunurilor;
4. Organizarea și executarea controalelor în MAI;
5. Norme metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
6. Răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse M.A.I.: Dispoziții generale, Răspunderea materială, Stabilirea și recuperarea pagubelor;
7. Documentele financiar contabile: Norme specifice de utilizare a documentelor financiar contabile pentru mijloace fixe și bunuri de natura stocurilor;
8. Acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în M.A.I.;
9. Drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională;
10. Reguli de aplicare a normelor de hrană la care are dreptul personalul MAI, Reguli privind organizarea și funcționarea popotelor în unitățile MAI, Reguli de aplicare a normelor de hrană pentru animalele de serviciu;
11. Pierderi determinate de perisabilități, la bunurile materiale, în unitățile Ministerului de Interne: Dispoziții generale, Stabilirea pierderilor determinate de perisabilități;
12. Drepturile de echipament și materiale de resortul echipamentului, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională;

13. Uniforma și însemnele distinctive ale personalului militar din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și din unitățile și instituțiile subordonate acestuia;
14. Regulamentul pentru compunerea și portul uniformelor militare, precum și Regulile pentru aplicarea normelor privind echiparea militarilor;
15. Asigurarea structurilor și efectivelor cu materiale de resortul echipamentului, de întreținere și alte materiale specifice.

BIBLIOGRAFIA

1. H.G. nr. 81/2003 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea procedurilor pentru valorificarea bunurilor scoase din funcțiune, precum și a celor scoase din rezervele proprii, aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor;
2. Instrucțiunile nr. 167/2009 privind scoaterea din funcțiune, valorificarea și casarea bunurilor în unitățile Ministerului Administrației și Internelor;
3. O.M.A.I. nr. 126/2016 pentru aprobarea Regulilor și politicilor contabile în cadrul MAI;
4. O.M.A.I. nr. 138/2016 privind organizarea și executarea controalelor în MAI;
5. Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 231/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile M.A.I.;
6. Instrucțiuni ale ministrului de interne nr. 114/2013 privind răspunderea materială a personalului pentru pagubele produse M.A.I., cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.634 din 05 noiembrie 2015 privind documentele financiar contabile;
8. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 53 din 16.05.2017 privind acceptarea donațiilor, darurilor manuale, comodatelor și sponsorizărilor în M.A.I.;
9. Ordonanța Guvernului nr. 26 din 22 iulie 1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 143 din 31 decembrie 1994, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 136 din 08.11.2017 pentru aprobarea Regulilor de aplicare a normelor de hrană, a Regulilor privind organizarea și funcționarea popotelor, a structurii normelor de hrană pentru animalele de serviciu, precum și a structurii normelor de dotare cu bunuri materiale necesare aprovizionării, depozitării și păstrării produselor alimentare, preparării, transportului și servirii hranei în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, pe timp de pace;

11. Instrucțiuni ale ministrului de interne nr. 166/2016 privind pierderile determinate de perisabilități, la bunurile materiale, în unitățile Ministerului de Interne;
12. Ordonanța Guvernului nr. 51 din 12 august 1994 privind drepturile de echipament și materiale de resortul echipamentului, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143 din 31 decembrie 1994, cu modificările și completările ulterioare;
13. Hotărârea Guvernului nr. 1.301 din 20 septembrie 2006 privind stabilirea uniforme și a însemnelor distinctive pentru personalul militar din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și din unitățile și instituțiile subordonate acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 262 din 6 august 2007 privind aprobarea Regulamentului pentru compunerea și portul uniformelor militare, precum și a Regulilor pentru aplicarea normelor privind echiparea militarilor, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 503 din 30 mai 2008 privind asigurarea structurilor și efectivelor cu materiale de resortul echipamentului, de întreținere și alte materiale specific, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Se va studia varianta actualizată a legislației menționată mai sus, care să cuprindă toate modificările și completările ulterioare intervenite asupra actelor normative respective, până la data desfășurării concursului.

1. Formularul cererii de înscriere la concurs.

| | |
|----------------|-------|
| INTRARE | |
| Nr. | _____ |
| Data | _____ |

Domnule inspector general,

Subsemnatul / Subsemnata, _____, fiul / fica
lui _____ și _____, posesor / posesoare al / a cărții de identitate seria _____,
numărul _____, CNP _____, încadrat / încadrată în funcția de _____
la _____,

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Inspectoratul General pentru
Situații de Urgență în vederea ocupării postului de _____
_____ din cadrul
_____, prin recrutare din rândul ofițerilor încadrați
în unități militare ale Ministerului Afacerilor Interne.

Am luat cunoștință de condițiile și procedurile de recrutare, selecționare și participare la
concurs, menționate în anunțul dat publicității.

Menționez că sunt absolvent, cu licență / diplomă al _____
_____, Facultatea _____
_____, specializarea _____, în anul
_____, cu media _____.

Studii postuniversitare sau studii universitare de masterat _____

_____.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile
Regulamentul UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, și ca proba interviu structurat pe
subiecte profesional să fie înregistrată audio-video.

Semnătura _____

Data _____

2. Formularul declarației de confirmare a cunoașterii și de acceptare a condițiilor de recrutare.

| |
|----------------|
| INTRARE |
| Nr. _____ |
| Data _____ |

DECLARAȚIE
Domnule inspector general,

Subsemnatul / Subsemnata, _____, fiul / fiica lui _____ și _____, posesor / posesoare al / a cărții de identitate seria _____, numărul _____, CNP _____, încadrat / încadrată în funcția de _____ la _____, în calitate de candidat la concursul organizat pentru ocuparea postului de _____ din cadrul _____ care se va desfășura în data/perioada _____

Declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ.

Precizez că nu fac parte din nici o organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare nu voi fi numit(ă) în funcția militară aferentă postului scos la concurs, chiar dacă rezultatele obținute la concurs/examen ar permite acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după numirea în funcție, urmează să fiu eliberat din funcția de conducere ocupată.

Sunt de acord ca, în cazul câștigării concursului, anterior emiterii actului administrativ, să asigur, în ceea ce mă privește, îndeplinirea cerințelor stabilite la art. 29 lit. d) - e) și art. 30 din Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul UE nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____