



**Administrația Națională a
Penitenciarelor**

Nr. 63003 din 17/11 /2015



**Inspectoratul General
pentru Situații de Urgență**

Nr. 166067 din 14/12/2015

PROTOCOL DE COLABORARE

I. PĂRȚILE:

Administrația Națională a Penitenciarelor, instituție cu personalitate juridică cu sediul în București, strada Maria Ghiculeasa, nr.47, sector 2, România, care își desfășoară activitatea în baza Hotărârii de Guvern nr.1849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, reprezentată prin chestor de penitenciare Cătălin - Claudiu BEJAN, în calitate de Director General

și

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, cu sediul în București, strada Dumitrache Banu, nr.46, sector 2, reprezentat prin colonel dr. Nicolae CORNEA, în calitate de Inspector General

II. TEMEI LEGAL

În temeiul art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, precum și în temeiul prevederilor O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență aprobat prin Legea nr.15/2005 cu modificările și completările ulterioare,

III. SCOP:

Prezentul protocol se încheie în scopul asigurării cadrului de colaborare între cele două părți în vederea dezvoltării unor activități de educație preventivă, cu tematică de protecție civilă, apărare împotriva incendiilor și prim ajutor în unitățile din sistemul administrației penitenciare.

IV. OBIECTIVE:

- Promovarea unor comportamente civice corecte în vederea prevenirii producerii unor evenimente negative;
- Diversificarea activităților/programelor de educație și asistență psihosocială destinate persoanelor private de libertate și personalului;
- Promovarea unei imagini obiective a serviciilor oferite de cele două instituții.

V. BENEFICIARI:

Beneficiarii protocolului sunt persoanele private de libertate din unitățile penitenciare și personalul angajat în sistemul administrației penitenciare, care prezintă interes pentru activitățile de prevenire, pentru măsurile și modul de comportare în cazul producerii unei situații de urgență și pentru tehnicile de acordare a primului ajutor.

VI. OBIECTIVELE COLABORĂRII SE REFERĂ LA:

- promovarea unor comportamente civice corecte, în vederea prevenirii producerii unor evenimente negative în rândul populației carcerale;
- promovarea în rândul persoanelor private de libertate și a personalului din sistemul penitenciar a unei culturi de reducere a riscului dezastrilor și diminuării consecințelor negative ale acestora, în vederea asigurării climatului necesar de securitate a vieții și bunurilor;
- promovarea unei imagini obiective a serviciilor oferite de cele două instituții;
- înțelegerea principiului de prevenție și deprinderea informațiilor primordiale ce stau la baza acțiunilor individuale la producerea unui incendiu sau a unei situații de protecție civilă, dezvoltarea respectului, ca valoare și însușire civică de comportament și conviețuire umană;
- cunoașterea metodelor și tehnicilor minime de prim ajutor, aflate în strânsă legătură conduita dezirabilă pe care ar trebui să o manifeste, în situația producerii unei situații de urgență;
- diversificarea activităților/programelor de educație și asistență psihosocială destinate persoanelor private de libertate custodiate de unitățile penitenciare;
- educarea persoanelor private de libertate privind modul de alarmare și informare permanentă a lor în cazul producerii unei situații de urgență;
- crearea unei mentalități preventive și a unei atitudini pro-active în rândul persoanelor private de libertate.

VII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Administrația Națională a Penitenciarelor prin unitățile subordonate:

- permite accesul în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor a reprezentanților Inspectoratelor pentru Situații de Urgență Județene/„Dealul Spirii” București-Ilfov, pe baza listelor aprobate de către directorii unității penitenciare, în scopul realizării unor proiecte/activități comune;
- desemnează responsabili pentru derularea corespunzătoare a prevederilor prezentului protocol;
- efectuează exerciții comune în domeniul situațiilor de urgență cu I.G.S.U.;
- asigură participarea la activitățile de educație preventivă a responsabilului Compartimentului managementul situațiilor de urgență;
- contactează, prin intermediul responsabililor de la nivel local, reprezentanții Inspectoratelor pentru Situații de Urgență Județene/„Dealul Spirii” București-Ilfov, în vederea stabilirii calendarului de activități;
- inițiază acțiuni de reintegrare sociale, la care invită să participe reprezentanți ai Inspectoratelor pentru Situații de Urgență Județene/„Dealul Spirii” București-Ilfov;
- realizează, prin intermediul personalului unităților penitenciare organizatoare, evaluări ale activităților desfășurate în colaborare cu Inspectoratele pentru Situații de Urgență Județene/„Dealul Spirii” București-Ilfov;
- centralizează informările periodice întocmite de unitățile penitenciare cu privire la modul de derulare a activităților, evaluarea și rezultatele parțial și finale;
- selecționează grupurile de persoane private de libertate cărora li se adresează acest tip de activitate.

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență prin unitățile subordonate:

- desfășoară activități de prevenire și instruire cu privire la măsurile și modul de comportare în cazul producerii unei situații de urgență, precum și la tehnicile de acordare a primului ajutor;
- efectuează exerciții comune în domeniul situațiilor de urgență cu **A.N.P.**;
- asigură consultanță de specialitate în cadrul activităților de educație preventivă cu tematică de protecție civilă, prevenire și stingere a incendiilor și prim ajutor, în instituțiile din sistemul administrației penitenciare;
- identifică împreună cu reprezentanții instituțiilor din sistemul administrației penitenciare, activități și direcții de acțiune, în funcție de nevoile personalului/deținuților, specifice domeniilor de interes ce fac obiectul prezentului protocol;
- delegă specialiști care să colaboreze cu responsabili desemnați din sistemul administrației penitenciare privind desfășurarea activităților;
- stabilește, împreună cu responsabili desemnați din sistemul administrației penitenciare, un calendar de activități;
- invită reprezentanții instituțiilor din sistemul administrației penitenciare să participe la activități organizate;
- respectă regulile privind siguranța deținerii și ale accesului în unitatea de detenție;
- înaintează anual, directorilor de unități penitenciare, o listă cu persoanele din cadrul I.G.S.U., care urmează a desfășura activități în instituțiile din sistemul administrației penitenciare.

VIII. OBIGAȚII COMUNE:

- contribuie la mediatizarea activităților organizate și întocmesc evaluări anuale cu privire la activitățile derulate în baza prezentului protocol;
- se informează reciproc și asigură participarea la evenimente, întâlniri care vizează aspecte de interes comun;
- stabilesc de comun acord un calendar de activități care se vor derula la nivel local;
- fiecare parte va asigura confidențialitatea informațiilor transmise și a provenienței lor, dacă partea care le-a furnizat precizează că acestea au caracter confidențial sau dacă aceste informații intră sub incidența prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, în special a legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- informațiile și suportul lor material primite în conformitate cu prevederile prezentului protocol vor putea fi transmise unei terțe părți numai cu aprobarea prealabilă a părții furnizoare.

IX. DURATA PROTOCOLULUI

Protocolul se încheie pe o durată de 3 (trei) ani și este valabil de la data semnării. De comun acord, părțile vor realiza analize periodice și vor stipula modificări cu privire la durata și obiectul protocolului prin act adițional, dacă este nevoie.

În situația în care părțile derulează un program comun pe o durată mai mare decât valabilitatea acestui protocol, durata protocolului se va prelungi prin act adițional, cu acordul scris al ambelor părți.

Rezilierea prezentului parteneriat înainte de termen sau prelungirea duratei sale se face numai prin acordul scris al ambelor părți.

X. CONDIȚII DE DENUNȚARE A PROTOCOLULUI

Oricare dintre cele două părți semnatare poate notifica celeilalte părți denunțarea protocolului cu 30 de zile înainte.

XI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Fiecare dintre părțile semnatare răspunde pentru pagubele produse celeilalte părți, cu excepția situației de forță majoră și a cazului fortuit, care exonerează partea de răspundere dacă sunt aduse la cunoștință, prin notificare, imediat și în mod complet.

În acest caz, partea care invocă forță majoră și cazul fortuit are obligația să ia orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Dacă forța majoră sau cazul fortuit acționează sau se estimează că vor acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va putea notifica celeilalte părți încetarea de drept a prezentului protocol, fără a se putea pretinde daune-interese.

XII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Neînțelegerile dintre fiecare părți cu privire la interpretarea sau aplicarea prevederilor protocolului vor fi soluționate pe cale amiabilă.

Dacă litigiile nu se rezolvă pe cale amiabilă, fiecare dintre părți poate solicita soluționarea lor de instanța de judecată.

Părțile semnatare evaluează activitatea și rezultatele colaborării, propunând, după caz, modificarea duratei, a conținutului, prelungirea sau încetarea protocolului.

Modificarea și/sau completarea prezentului protocol, pot fi făcute numai în scris, cu acordul ambelor părți, printr-un act adițional semnat și ștampilat de parteneri.

În cazul în care părțile semnatare consideră că pot derula și alte activități în comun, în afara activităților prevăzute, obiectul protocolului se poate completa printr-un act adițional.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi 14.12.2015, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Administrația Națională
a Penitenciarelor**

**Director general
Chestor de penitenciare Cătălin CLAUDIU
BEJAN**



**Director general adjunct
Comisar șef de penitenciare Ioana Mihaela MORAR**

**Director general adjunct
Comisar șef de penitenciare Gabriel ILIE**

**Director
Direcția Contencios și Elaborare Acte Normative
Comisar șef de penitenciare Cătălin NIȚĂ**

**Inspectoratul general
pentru Situații de Urgență**

**Inspector general
Colonel dr. Nicolae CORNEA**

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

Consilier juridic

Semnătură

Director
Direcția Siguranța Deținerii și Regim Penitenciar
Comisar șef de penitenciare Răzvan Constantin COȚOFANĂ

Director
Direcția Reintegrare Socială
Comisar șef de penitenciare Roxana Cecilia FREDA

Ofițer specialist
Compartimentul Management Situațiilor de Urgență
Comisar șef de penitenciare Marin NAE

Director
Direcția Medicală
Comisar șef de penitenciare Laurenția ȘTEFAN